

## MSZÉSZ TAGIGAZOLVÁNY HASZNÁLATA

Az SZMSZ 14. pontjában szabályozott, „A tagsági igazolvány” c. fejezet kivonata

Kérjük szobafoglalásaiknál az alábbiak szíves figyelembevételét, betartását.

**A kedvezményes szállást a tagszervezet bármely munkatársa részére a tagszervezet vezetője (igazgatója vagy vezető beosztású munkatársa), vagy a névre szóló kártya tulajdonosa írásban, a szokásos adatok közlésével és a beszkenelt tagigazolvánnyal **rendeli meg a címzett szálloda igazgatójánál, aki azt visszaigazolja.****

Szobaárkedvezményt minden tagszálloda adhat **foglaltságának függvényében.**

A rendelés nélkül érkezőnek számolnia kell azzal, hogy nem kap szállást szállodaszövetségi kedvezménnyel.

Mindenfajta tagsági igazolvány feljogosít a tagszállodák szoba árából adható **maximum 50%** kedvezményre. Amennyiben a szállodai szoba ára reggelit is tartalmaz, úgy a kedvezmény mértéke arra is kiterjed, azonban további éttermi fogyasztásra, szolgáltatások igénybevételére nem vonatkozik (félpanzió, all-inclusive, minibár, gyógykezelések, stb.). A tagsági igazolvány egy alkalommal egy szobaegység igénybevételére jogosít fel.

A tagsági igazolvány **szolgálati úton nem használható** fel.

A tagkedvezményt igénybe veheti:

- a tagszállodák tulajdonosa, dolgozója (kísérőjével együtt),
- a szállodalánc-szervezetek dolgozója (kísérőjével együtt),
- a tiszteletbeli-, társult tag, oktatási intézmény vagy ilyen szervezetek dolgozója (kísérőjével együtt),
- az MSZÉSZ választott funkcionáriusai, a Titkárság munkatársai (kísérőjével együtt).

Kizárólag az Egyesület honlapján, és az évente kiadásra kerülő MSZÉSZ Címlistában szereplő, rendes és társult tagoknak kiadott piros és kék tagigazolványok, valamint a tisztségviselők és a „tiszteletbeli” tagok részére kiadott, névre szóló tagigazolványok érvényesek.